

# 安徽大学信息公开年度报告

(2020-2021 学年度)

根据《安徽省教育厅关于做好 2021 年高校信息公开年度报告工作的通知》（皖教秘〔2021〕375 号）要求，按照《高等学校信息公开事项清单》（以下简称《清单》）规定，现编制安徽大学信息公开年度报告（2020-2021 学年度）。全文内容包括概述，主动公开情况，依申请公开和不予公开情况，对信息公开的评议情况，因学校信息公开工作受到举报、复议、诉讼的情况，信息公开工作的新做法新举措、主要经验、问题和改进措施和附表《安徽大学信息公开清单事项一览表》。本报告中所列数据的统计时间为 2020 年 9 月 1 日至 2021 年 8 月 31 日。

通过安徽大学信息公开平台（<http://xxgk.ahu.edu.cn/>）可以下载本报告的电子版。如对本报告有任何疑问，请联系安徽大学信息公开工作办公室，电话：0551-63861607。

## 一、概述

2020-2021 学年度，学校以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神和习近平考察安徽重要讲话指示精神，认真组织党史学习教育，以“双一流”建设为引领，以立德树人为中心环节，以深化综合改革为动力，以加强学校法治工作为保障，全面总结“十三五”、谋划“十四五”，推动学校事业全面发展。学校坚持以信息公开为抓手，积极落实《清单》各项要求，不断深化信息公开工作机制，优化拓展招生、财务、采购、干部任免等重点领域信息公开内容，切实保障社会公众和全校广大师生对学校事业发展的知情

权、参与权、表达权和监督权，有效提升了依法治校和办学水平，为学校推进“双一流”建设提供了坚强保障。

**一是强化组织领导，不断完善信息公开机制。**学校高度重视信息公开工作，逐级明确信息公开中的主体责任，建立健全学校党委行政统一领导、信息公开办公室牵头协调、各职能部门各负其责、师生员工积极参与、有关部门协调监督的信息公开工作格局。学校信息公开工作领导小组研究决定信息公开重大问题，指导和监督信息公开工作的开展。学校以《安徽大学信息公开事项清单》为依据，逐条逐项明确各职能部门的分工职责，确保各单位均有分管领导和具体工作人员负责信息公开工作，切实做到职责到岗、任务到人。信息公开办公室通过开展专题研讨、专家咨询研判等方式，加强与职能部门的工作联动，提高信息公开工作的针对性和实效性。

**二是加强平台建设，持续拓宽信息公开渠道。**2020-2021学年度，学校在理顺现有信息公开工作制度的基础上，优化信息公开平台建设，打造线上线下深度联动的多层次信息公开渠道。在充分发挥信息公开网重要作用，确保网站10类50项信息公开清单内容及时更新发布的同时，深入融合校主页网站、智慧安大、OA办公系统、校报校刊和各二级单位网站渠道，及时更新学校职能部门、二级单位、群团组织的重要通知，着力推进招生、财务、招投标等重点领域的信息公开。同时持续健全信息公开协调联动机制，建立学校及二级单位信息公开负责人和信息员的联络机制，明确各部门信息公开工作人员的岗位职责，引导各部门强化信息公开意识，将信息公开工作与政务服务工作相结合，提高信息公开在线

办理水平，在全校形成校院协同、分级管理、运转有序的“大信息”工作格局，切实保障学校信息公开工作有效运行。

**三是加强工作创新，不断提升信息公开实效。**在常态化疫情防控背景下，学校师生服务大厅开设线上“办事大厅”，全面覆盖师生校园正常工作生活所需，有效提高了师生员工的办事效率。学校主动适应新时代自媒体发展形势，入驻抖音平台，以师生喜闻乐见的形式公开学校重要决策信息、重要会议内容等点击率高的事项，及时分析数据积极回应，延伸拓展信息公开渠道，不断扩大信息公开工作影响力。选聘第十五届学生校长助理，由学生校长助理牵头组织开展“学生一校长”面对面、团学代表座谈会等，拉进学校和学生距离，加强学校与学生对话，畅通学校与学生之间的交流渠道，充分体现“以学生为本”的办学理念，发挥学生在学校建设发展中的主人翁作用起到了积极作用。

**四是强化监督管理，持续加大信息公开力度。**学校在重点工作中注重做好信息公开，在编制学校“十四五”规划、持续推进“双一流”建设中，通过多种方式广泛征求意见，凝聚共识。学校门户网站、官方微博、微信和信息公开网上及时公布学校教育改革相关信息、疫情防控信息，通报全校干部大会、各类专题座谈会、培训会情况，使师生了解学校开展的各项工作及重要工作进展。召开党代会年会、教代会，就教职工、学生关注的热点、难点问题与学校有关管理部门沟通、协调，提出解决方案，发挥教代会在校园民主管理、民主监督和维护在校师生合法权益中的积极作用。线上线下相结合加强工作督查督办，对校党委常委会会议、校长办公会议、校长专题会议等议定事项，及时整理汇总，由相关部门安排专人对学校议定事项开展督办，加快工作推进落实，

有力提升了工作成效。

## 二、主动公开情况

### (一)主动公开的形式和数量

本学年，学校严格依据《安徽大学信息公开实施细则》、公开目录和《清单》要求，及时公开各类办学信息，其中，以下列形式公开各类信息及数量分别为：

1. **网络形式：**安徽大学网站发布各类新闻资讯 694 条，媒体安大 181 条，活力安大 123 条；安徽大学官方微博发布 2660 条，官方微信发布 387 条；电子政务发布传达上级各类文件 1040 份和发布学校文件 570 份、学校信息公开网主动公开 162 条、书记信箱和校长信箱各类信息 459 条等。

2. **纸质资料：**校报 8 期（786 期-794 期），刊登学校新闻 127 篇，人物、会议通讯 39 篇，文艺评论 61 篇。

3. **传统媒体：**安徽大学广播台录播节目 158 期，直播新闻节目 93 期，点歌节目“安大点唱机” 124 期，大型直播活动 2 次。安徽大学电视台播发新闻播报 11 期，制作专题片 30 余部。

4. **信息查阅点：**学校财务处、师生综合服务大厅、档案馆、图书馆、电子阅览室等开辟专门区域作为信息查阅场所，配备查阅和打印、复印等设备，为公众查阅学校信息提供方便。

5. **迎新、离校管理系统：**2021 年学校完善迎新、离校综合服务平台，覆盖全校学生。学校及时制定并发布《安徽大学 2021 级新生入学疫情防控健康指引》，要求学生提前 14 天加入钉钉班级群，并在钉钉上进行每日的健康打卡，同时对新生开展疫情防控宣传教育。入学当日，学校加强协调沟通，统筹兼顾三校区迎新工作，各部门间协同推进，校领导

主动深入迎新一线开展引导，有序有效完成了迎新工作。同时，在完成全校各类新生入学报到、入住等各项网上迎新工作的基础上，还将学生就学经济压力测评、青年学生艾滋病知识学习与测评集成到迎新平台。同时通过大数据分析提前获取疑似贫困学生信息，进行精准帮扶。积极推进“启航在线”平台，帮助新生尽快适应大学生活。学校全面启动毕业生离校系统，通过个人办理、同学帮忙办理、学校邮寄等多渠道、多形式方便毕业生离校手续办理，减少学生奔波和非必要流动，提高离校工作服务水平。

此外，学校还通过召开教职工代表大会、年度工作会议、党委理论学习中心组学习会、全校干部大会、学期工作会议、党委全体会议、专家论证会、征求意见座谈会等各种形式，深入传达上级精神，广泛征求广大师生意见建议，从不同层面拓宽了信息公开的范围。

## **（二）贯彻落实《清单》情况**

学校根据《安徽省教育厅关于推进教育领域政府信息公开工作的通知》及《清单》要求，对清单中 10 大类 50 条的规定内容及时整理，并按照不同类别不同层次以及与校园网内容差异有别原则，进一步优化拓展信息公开网内容（具体清单事项公开落实情况见附表）。

## **（三）招生、财务、采购、干部选任等重点领域信息公开情况**

**本科生招生工作方面：**严格执行各项教育法律法规，认真落实高校招生考试规章制度，健全和完善体制机制，以最严的举措堵塞各种漏洞，牢牢守住教育公平公正的底线，主要做了以下工作：**一是加强组织领导。**落实招生录取安全责任制，成立 2021 年招生工作领导小组，在重大事项上集体议

事、集体决策。**二是坚持正确舆论导向。**学校加强正面引导，积极运用主流媒体和新媒体等媒介主动发声，做好政策解读、志愿填报、信息查询和温馨提示等服务工作。**三是严格招生工作秩序。**严格执行国家招生计划和招生政策规定，严招生工作纪律，严格遵守高校招生“30个不得”“八项基本要求”等规定。纪检监察部门加强对录取全过程监管。**四是完善招生信息公开。**严格执行国家、省级、高校、中学四级信息公开制度，认真落实招生信息十公开要求，自觉接受纪检监察部门及利益相关者的监督。及时在网站公布2021年招生章程、招生计划等，详细说明学校性质、录取原则及其他需要考生注意的问题。对于特殊类型的高水平运动队和艺术类招生，及时公布招生简章，明确规定考生资格和相关报考要求。招生录取期间及时在网站公布录取名单，同时公布招生录取期间的信访、投诉电话，接受考生和社会全方位监督。2021年学校共招收本科生8005人，包含5名港台地区学生，其中2021年文科普通类第一批次在省内招收1150人（不包含专项、艺术类和高水平），最低分608分；理科普通类第一批次在省内招生4183人（不包含专项、艺术类和高水平），最低分578分；中外合作办学第一批次在省内招生118人，最低分558分。**五是做好入学资格复查。**学校成立了新生入学资格复查工作领导小组，各学院成立由院长书记为组长的新生入学资格复查工作小组。层层落实责任，对2021级本科新生开展入学资格复查，与此同时公布2021级本科新生入学资格复查监督申诉电话，接受全社会的监督举报。

**研究生招生工作方面：**根据教育部、安徽省教育厅相关规定及会议精神，确保安全性、公平性和科学性，做了以下

工作：**一是加强组织领导。**结合实际，由学校研究生招生工作领导小组统一领导全校硕士研究生的复试和录取工作，研究生招生办公室负责日常工作。学校纪委部门牵头成立督查组，对复试和录取工作进行全程监督。各培养单位成立研究生招生工作小组，组长由本单位主要负责人担任，成员包括分管研究生培养和管理工作的党政负责人、纪委书记以及硕士生导师代表，一般为 5-7 人，负责制定本单位研究生招生工作细则并组织实施。**二是做到全程公开。**2021 年硕士研究生招生 4143 人，其中全日制学术学位硕士研究生 1672 人、全日制专业学位硕士研究生 2154 人、非全日制硕士研究生招生 317 人。2021 年博士研究生招生 155 人，其中硕博连读 38 人、申请审核制博士 117 人。按照信息公开工作要求，研究生招生办公室在招生工作期间实行招生政策公开、招生计划公开、招生简章公开、考生资格公开、复试录取办法公开、复试录取名单公开、推免工作信息公开、咨询及申诉渠道公开等各环节信息及时通报和公开。所有招生信息公开内容经我校研究生招生工作领导小组审核通过。**三是严格准备工作。**我校硕士研究生报考人数逐年增加，在初试环节，2021 年硕士研究生考试现场确认后的报考总人数为 22948 人，较 2020 年总体报考人数增幅 11%。初试自命题制卷共 22543 份，涉及全国 516 个考点。**四是创新评卷工作。**为了进一步健全完善评卷管理制度，确保评卷统分客观准确、公平公正，我校在 2021 年硕士研究生入学考试评卷工作中，首次实行了网上电子化评卷，是安徽省第一所实行研究生入学考试网上评卷的高校，在全国研究生网上评卷工作中也属率先探索的高校。我校网上评卷实行“一定、双评、三审”制度，评卷流程含试评、正式评阅、提交异常、监测质检、确认结束五

个环节，进一步提高了研究生招生考试评卷工作的规范、准确、高效和公平公正。**五是畅通信息渠道。**在复试环节，研招办通过扫描微信二维码的形式积极收集整理考生复查成绩的申请。复试工作继 2020 年后继续实行网络远程复试，并要求各培养单位在面试中全程录屏录像，做到了“两识别”“四比对”“双机位”“三随机”。复试期间除了电话回复考生咨询外，通过邮箱解答考生疑问 1800 多条。在研究生招生过程中，我校在研究生院网站公布了 27 个培养单位的招生咨询人、联系电话以及导师简介，方便考生了解相关信息。

**教学质量保障方面：**根据国务院教育督导委员会办公室《关于普通高等学校编制发布 2019-2020 学年本科教学质量报告的通知》要求，于 2020 年 12 月 24 日始在我校门户网站信息公开专栏，向社会公开发布《安徽大学 2019-2020 学年本科教学质量报告》。并以此为契机，进一步强化人才培养中心地位，健全立德树人落实机制，扎实推进高水平本科教育建设。

**学生资助工作方面：****一是资助政策全面落实。**进一步完善学生资助政策体系，规范开展各类资助项目的评审工作，严格落实公示制度，共发放各类资助资金 3650 余万元。把建档立卡家庭学生等特殊困难学生群体作为资助工作的重点，切实做到资助全覆盖、标准最高档、对象无遗漏。积极把扶困与“扶智”“扶志”相结合，以发展性资助项目为抓手，给予学生指导和一定经费支持，着重培养学生实践能力和创新能力。**二是资助宣传持续深入。**利用新生入学、奖助学金评选等重要时间节点，通过开通资助热线、发布新生资助服务手册、开展资助政策宣讲、走访贫困生家庭等，深入

宣传国家资助政策，开展“携手诚信逐梦青春”诚信主题宣传月活动、“助学筑梦铸人”系列宣传活动，加强学生诚信励志教育。**三是智慧资助试点先行。**学校以安徽省智慧资助首批试点单位建设为契机，积极探索基于大数据分析的家庭经济困难学生精准识别与认定机制，并在2018、2019、2020级学生中试行，推动资助对象精准化、资助资源分配科学化。

**学生就业工作方面：**落实“空中不断线，服务不停歇，关怀促就业，暖心助发展”专项就业工作举措，积极克服疫情不利影响，全力推进毕业生就业工作。**一是畅通“空中就业市场”。**联动教育部“24365校园招聘”活动平台和省教育厅“安徽省大学生就业服务平台”，广泛宣传动员，组织毕业生在线投递简历，确保校园就业市场“不断线”。疫情期间，学校线上招聘平台审核入驻优质企业846家，累计发布就业信息1800余条，提供就业岗位4980余个。**二是服务毕业生现实需求。**简化工作流程，利用校内云服务平台实现学籍表打印、毕业资料查询下载等相关事务线上办理，并提供换发就业协议书、就业材料用印、材料免费寄送等服务。**三是落实“暖心行动”促发展。**在全省高校率先开通心理支持热线和网络辅导服务，帮助毕业生解决疫情期间及求职过程中引发的心理问题。高度重视建档立卡贫困家庭毕业生的就业帮扶工作，主动关心重点群体毕业生，按照“重点关注、重点推荐、重点服务”的原则，建立建档立卡贫困家庭毕业生信息库和台账，逐一明确帮扶责任人，实施“一对一”就业指导，“一生一策”落实帮扶举措。为96名受疫情影响的经济困难毕业生发放临时困难补助7.75万元，协助省教育厅、人社厅为117名湖北籍毕业生发放一次性求职创业补贴17.55万元（人均1500元）。积极帮助符合条件的801

名 2021 届困难群体毕业生申领全省求职创业补贴 120.15 万元，缓解毕业生求职经济压力。

**财务工作方面：**一是**规范收费公示制度，加强对收费行为的公开和监督**。在校园网络、师生综合服务大厅、各校区财务服务网点及学生收费现场进行收费公示。收费公示栏公示收费政策依据，收费项目、标准、金额等有关政策。设立专门的收费投诉电话及举报信箱。在新生入学须知上注明相关收费标准及代收代支内容，增加收费透明度，杜绝乱收费行为，自觉接受学生、家长和社会的监督。二是**公开财务、资产与采购管理制度**。通过财务处网页“规章制度”专栏向社会公开学校会计核算制度、财务管理制度、收费管理制度、票据管理制度、专项经费管理制度、基建财务核算与管理制度、招标管理制度、资产管理制度等，教职工和学生可登录财务处网页点击查阅相关文件和制度规定；将学校财务部分文件及相关规定要点汇编成《财务常见问题解答》，分发给学院和经办人员，方便经费使用查询。三是**公开学校年度部门预算和部门决算**。学校通过教职工代表大会作财务预、决算专题报告，公布学校上年度经费来源、使用情况以及产生的效益，公布本年度经费预算草案，提交代表们讨论、审议，并将学校年度部门预算和部门决算在安徽大学 (<http://xxgk.ahu.edu.cn/9369/list.htm>) 和安徽省教育厅网站进行公开（预算公开 <http://jyt.ah.gov.cn/public/7071/40413976.html>；决算公开 <http://jyt.ah.gov.cn/public/7071/40465075.html>）。四是**加大财务信息化建设力度，增加财务工作的透明度**。开通财务信息综合查询系统，将学院及机关各部门的日常收支情

况向单位领导班子公开；将项目经费使用情况向院系主要领导、分管领导及项目负责人公开。将学生收费情况向学院领导、辅导员及学生本人公开；将职工个人工资津贴、劳务收入及个税扣缴情况向职工本人公开；通过建设财务门户网站和财务信息综合查询系统，提高财务信息公开力度的同时也提高了工作效率。

**五是建立科学的预算管理**模式，使预算管理更加科学、公开和透明。组建了由专家、教授、教代会代表、学院和部门负责人组成的财经咨询委员会，加强对学校预算编制和重大财经事项的审议、咨询；在年度预算执行中期，进行适时的监控与跟踪，确保预算经费使用规范、合理；年度末，强化预算执行单位目标责任，通过对单位预算执行情况的财务数据进行分析等方式，逐步完善预算绩效评价机制。预算管理的阳光化、规范化操作，增强了经费使用的透明度，在一定程度上制约了不规范的财经行为。

**六是公开“三公经费”**预算和使用情况。按程序向学校财经领导小组和校长办公会议报告，并经教代会、学校党委全体会议审定，以收费检查为契机，与审计部门配合，对各类收费定价及执行情况进行检查规范。

**七是强化监督落实、注重工作实效**。每年财务部门按学校要求前将本单位上一学年度信息公开的有关情况和本学年度信息公开工作计划按要求报学校信息公开工作办公室；财务处设立处长信箱、小金库举报电话、师生服务大厅意见箱及咨询电话等，师生员工或者其他组织、个人随时可以投诉。通过教职工广泛参与、对内和对外公开相结合、部分公开与全面公开相衔接、过程公开与结果公开相协调的工作机制，充分保障了学校广大师生员工和社会公众的知情权、参与权、表达权和监督权。

**采购管理工作方面：一是招标采购信息公开透明，主动**

**接受社会监督。**建立采购信息发布平台——“安徽大学采购与招标信息网”。学校各类采购信息（采购公告、采购结果公告、答疑〈变更〉公告、单一来源公示、中标〈成交〉结果公告等、自购公示等）全口径通过该平台发布，且该平台具有政府采购和代理采购信息转载以及全文搜索功能。同时将“招标采购”链接至安徽大学门户网站首页，进一步提高采购工作透明度，确保招标采购信息公开透明，主动接受社会监督。

**二是采购过程规范管理，主动接受纪检监察部门监督。**充分利用“采购评审远程监督音视频系统”，校内采购项目的评标过程向学校纪检监察部门推送，学校纪检监察部门具有实时查看和回放权限，确保评标过程留痕可查，主动接受纪检监察部门的监督和检查。建立“安徽大学采购管理系统”“安徽大学竞价采购网”“安徽大学实验材料采购系统”等，向学校纪检监察部门开放所有项目查询权限，可以查询所有项目的审批、流转、办结、定标、成交结果等。建立采购评审专家库，学校自行采购项目在“采购管理系统——评审专家库”中进行管理和专家抽取工作，向纪检监察部门开放查询权限，可以查询专家品目设置、审批、抽取过程等。

**三是采购制度体系不断完善，做到校内采购政策全面公开。**将现行《安徽大学采购管理暂行办法》《安徽大学采购管理暂行办法实施细则》《安徽大学网上竞价采购管理办法》《安徽大学实验材料采购实施细则》《安徽大学采购管理内部控制规程（试行）》《安徽大学供应商管理暂行办法》《安徽大学非政府采购项目质疑和投诉管理暂行办法》等 13 项采购规章制度均在安徽大学采购与招标信息网全文发布。2020 年 12 月新制定出台了《安徽大学采购代理机构管理暂行办法》，进一步加强对采购代理机构监管，确保学校各类

采购依法依规。为落实政府采购意向公开和采购需求管理等制度要求，2021年7月学校印发了《关于加强政府采购项目需求管理有关要求的通知》，强调校内单位认真落实采购主体责任，做好政府采购意向公开、采购需求调查、采购需求编制和论证以及采购需求和采购实施计划审查等工作。

**干部选任方面：**以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以新时代党的组织路线为指引，深入学习贯彻落实《党政领导干部选拔任用工作条例》，修订《安徽大学中层领导人员选拔任用办法》《安徽大学科级干部选拔任用和管理工作实施办法》，进一步健全干部选拔任用工作制度体系，完善选人用人机制，提升干部选拔任用工作的规范化、科学化水平。坚持党管干部原则，落实干部选拔任用的组织程序。注重统筹谋划，树立鲜明用人导向。选政治上有担当的干部、选能力上善担当的干部、选工作上敢担当的干部。把政治素质考察摆在干部工作重中之重，在提任考察、试用期满考察等环节中，突出政治标准。严格做到“凡提四必”，坚决防止“带病提拔”。注重发现和培养选拔优秀年轻干部。

**人才选聘、职称评审方面：**2020-2021学年度共接收各类人员470人（含柔性聘用），其中以事业编制形式聘用的高层次人才272人、专职辅导员36人，接收军队转业安置干部1人，柔性引进非全职高层次人才16人，接收特任制人才1人、师资博士后3人，以劳动合同制形式聘用17人，接收科研助理124人。我校坚持民主、公开、竞争、择优的原则和德才兼备、以德为先的标准，对应聘者条件、考试考核程序等严格把关，建立有利于优秀人才脱颖而出的选人机制，不断提高招聘工作透明度。应聘者须按照个人申请、资格审查、具体用人单位考试、政治审查、体检、校人事工作

例会复审、校长办公会议审定、拟聘公示等程序确定。严谨组织本学年度教师职称评审，学校按照规定流程，进行申报摸底，代表作送审，教学工作质和量的审核。在各系列岗位数内，按照“全面统筹、保障一流、以编定额、奖励优秀”的原则，确定各单位具体申报指标。落实校院两级管理改革，由各单位完成对申报人员的师德师风评价、申报材料公开展示，申报高级职务人员考评推荐和讲师人选评议等工作。学校人事、教务、科研等部门，对申报材料进行审核，对申报高级职务人员进行教学测评。具体评审落实全面破除“五唯”要求，针对不同类型、不同层次教师，进行分类多元评价，对申报教授、副教授人员进行述职答辩和专家组综合评议，经校评审委员会评审、公示、校长办公会议审议，共有 315 位同志通过评审取得教师实验系列专业技术职务任职资格。

### 三、依申请公开和不予公开情况

学校在信息公开网上发布了《安徽大学信息公开实施细则（试行）》和《安徽大学信息公开指南》，并明确了依申请公开有关要求。2020-2021 学年度学校收到 2 件依申请公开，具体处理情况如下：1. 2020 年 9 月 17 日收到来自安徽大学的信息公开申请表：请求公开“省教育厅有关车改要求”内容等信息；接到申请后，学校信息公开工作办公室会同后勤管理处进行研究，后勤管理处就申请人反应的问题进行了电话沟通和当面回复。2. 2020 年 11 月 26 日收到来自安徽大学的信息公开申请表：因开展科研需要，申请公开教育部起草的《〈学位法〉内部征求意见稿》；接到申请后，学校信息公开工作办公室联系学校法律顾问、法学院，就申请人提出的需求并予以回复。

各单位受理部分信息公开当面口头咨询、招生部门受理大量电话招生咨询、财务部门受理大量招标采购信息咨询等，各类咨询内容主要涉及学生招生就业、收费、管理、招标采购、教职工社会保障、医疗保险、住房和工资银行代发等内容，在学校受理的各类咨询和申请中，都给予了明确回复。

#### **四、信息公开评议情况**

为有效提升我校信息公开的社会评议质量，更加有针对性地开展相关工作，更好服务社会需求，2021年10月14日，学校信息公开工作办公室通过学校信息公开网发布《关于对我校信息公开工作进行评议的公告》，面向社会公众和广大师生征求对我校信息公开工作的意见和建议，对我校信息公开工作进行评议。学校信息公开工作办公室共收到《安徽大学信息公开社会评议表》27份。从评议表的结果看，学校信息公开工作整体得分96.58分，社会公众和广大师生对学校的信息公开工作满意度较高。

#### **五、因信息公开工作遭到举报的情况**

本学年度，学校没有因信息公开工作遭到举报的情况，没有因信息公开申请行政复议和提起行政诉讼的情况。

#### **六、信息公开工作的新做法新举措、主要经验、问题和改进措施**

本学年度，在省委教育工委、省教育厅的正确领导下，学校持续推进信息公开工作，不断深化重点领域公开内容，加强平台和队伍建设，特别注重加强对各二级单位信息公开工作的指导和监督，推进信息公开工作取得明显的进步。但与上级的要求、兄弟高校取得的成绩、广大师生和社会公众的期待相比，还有一定的差距和不足，主要表现在：一是信

息公开的精细化程度还有待提升。二是信息公开的队伍建设还比较薄弱。三是信息公开的标准化、规范化还有不足。基于以上问题，2021-2022 学年度，学校将从以下方面积极改进：

**1. 进一步提升信息公开精细化程度。**从条目完整性、内容可得性、更新及时性、操作便捷性四个维度入手，进一步优化和完善学校信息公开专栏。各责任单位定期开展自查，信息公开办公室不定期开展抽查，进一步提高公开事项发布的时效性和针对性，避免出现内容滞后或缺失、信息获取不便或链接无效等情况。

**2. 进一步加强信息公开队伍建设。**加强对学校各职能部门信息公开工作人员的业务培训，不断提升各部门的信息公开意识和信息公开工作处理能力，引导各部门在日常工作中主动探索信息公开工作的新方式、新渠道，加强部门网站建设及信息化建设工作，以信息公开工作为抓手，进一步改进工作作风、强化内部管理、提升行政工作效能。

**3. 进一步强化信息公开的标准化规范化。**严格落实《条例》（国务院令 第 711 号）各项规定，以《办法》为准绳，继续坚持以公开为常态、不公开为例外的指导原则，不断完善校务公开标准、流程。从依法治校建设的全局出发，强化统筹协调，用制度固化信息公开的校内协同联动机制，确保公开工作不因人而异、不因人而断、不因人而终，保证信息公开工作的稳定性、规范性。建立公开信息关联二级单位事前宣教、事中监督、事后评价机制，探索具体业务部门信息公开基本目录及其动态调整机制，优化沟通、信息共享，提高公开信息报送的效率和质量。

本报告的电子版可以通过安徽大学信息公开平台（<http://xxgk.ahu.edu.cn/>）下载。如对本报告有任何疑问，请联系安徽大学信息公开工作办公室，电话：0551-63861607。

## 附表

## 安徽大学信息公开清单事项一览表

序号	类别	公开事项	信息公开责任单位	公开载体及链接	事项说明
1	基本信息 (6项)	(1) 办学规模、校级领导班子简介及分工、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况	学校办公室	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“基本信息”栏目
		(2) 学校章程及制定的各项规章制度			
		(3) 教职工代表大会相关制度、工作报告	校工会 学校办公室		
		(4) 学术委员会相关制度、年度报告	学术委员会秘书处		
		(5) 学校发展规划、年度工作计划及重点工作安排	发展规划处 学校办公室		
		(6) 信息公开年度报告	学校办公室		
2	招生考试信息 (8项)	(7) 招生章程及特殊类型招生办法, 分批次、分科类招生计划	教务处	安徽大学招生信息网 <a href="http://zsb.ahu.edu.cn/">http://zsb.ahu.edu.cn/</a>	见“招生专栏”
		(8) 保送、自主选拔录取、高水平运动员和艺术特长生招生等特殊类型招生入选考生资格及测试结果		安徽大学招生信息网 <a href="http://zsb.ahu.edu.cn/">http://zsb.ahu.edu.cn/</a>	见“招生专栏”
		(9) 考生个人录取信息查询渠道和办法, 分批次、分科类录取人数和录取最低分		安徽大学招生信息网 <a href="http://zsb.ahu.edu.cn/">http://zsb.ahu.edu.cn/</a>	见“招生专栏”
		(10) 招生咨询及考生申诉渠道, 新生复查期间有关举报、调查及处理结果		安徽大学招生信息网 <a href="http://zsb.ahu.edu.cn/">http://zsb.ahu.edu.cn/</a>	见“招生专栏”
		(11) 研究生招生简章、招生专业目录、复试录取办法, 各院	研究生院	安徽大学研究生院网 <a href="http://graschool.ahu.edu.cn/9509/list.htm">http://graschool.ahu.edu.cn/9509/list.htm</a>	见“招生工作”栏目

		(系、所)或学科、专业招收研究生人数			
		(12)参加研究生复试的考生成绩			
		(13)拟录取研究生名单			
		(14)研究生招生咨询及申诉渠道			
3	财务、资产及收费信息(7项)	(15)财务、资产管理	财务处 国有资产与实验室管理处(采购管理中心)	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“财务、资产、收费信息”栏目
		(16)受捐赠财产的使用与管理情况	教育基金会 校友会、校友工作与基金事务办公室		
		(17)校办企业资产、负债、国有资产保值增值等信息	国有资产与实验室管理处(采购管理中心)	安徽大学国有资产与实验室管理处(采购管理中心)网 <a href="http://gzc.ahu.edu.cn/">http://gzc.ahu.edu.cn/</a>	见“工作动态”栏目
		(18)仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标	国有资产与实验室管理处(采购管理中心)	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“招标采购信息”栏目
		(19)收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表	财务处	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“财务、资产、收费信息”栏目
		(20)收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表			
(21)收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式					
4	人事师资信息(5项)	(22)校级领导干部社会兼职情况	党委组织部	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“人事师资信息”栏目
		(23)校级领导干部因公出国(境)情况	国际合作与交流处		
		(24)机构设置、岗位设置管理与聘用办法	人事处		
		(25)校内中层干部任免、人员招聘信息	党委组织部 人事处		
		(26)教职工争议解决办法	人事处		
5	教学质	(27)本科生占全日制在校生总数的比	教务处	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“教学质量信息”栏目

量信息 (9项)		例、教师数量及结构			
		(28) 专业设置、当年新增专业、停招专业名单			
		(29) 全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例			
		(30) 主讲本科课程的教授占教授总数的比例、教授授本科课程占课程总门次数的比例			
		(31) 促进毕业生就业的政策措施和指导服务	党委学生工作部、学生处(学生发展中心) 研究生院	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“教学质量信息”栏目
		(32) 毕业生的规模、结构、就业率、就业流向			
(33) 高校毕业生就业质量年度报告					
(34) 艺术教育发展年度报告	教务处	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“教学质量信息”栏目		
(35) 本科教学质量报告				安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“教学质量信息”栏目
6	学生管理服务信息(4项)	(36) 学籍管理办法	教务处	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“学生管理服务信息”栏目
		(37) 学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定	党委学生工作部、学生处(学生发展中心) 研究生院		
		(38) 学生奖励处罚办法			
		(39) 学生申诉办法	校团委		
7	学风建设信息(3项)	(40) 学风建设机构	学术委员会秘书处	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“学风建设信息”栏目
		(41) 学术规范制度			
		(42) 学术不端行为查处机制			
8	学位、学科信	(43) 授予博士、硕士、学士学位的基本要求	教务处 研究生院	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“学位、学科信息”栏目

	息(4项)	(44) 拟授予硕士、博士学位同等学力人员资格审查和学力水平认定	研究生院		
		(45) 新增硕士、博士学位授权学科或专业学位授权点审核办法	发展规划处 研究生院		
		(46) 拟新增学位授权学科或专业学位授权点的申报及论证材料	发展规划处 研究生院		
9	对外交流与合作信息(2项)	(47) 中外合作办学情况	国际合作与交流处	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“对外交流与合作信息”栏目
		(48) 来华留学生管理相关规定	国际教育学院		
10	其他(2项)	(49) 巡视组反馈意见, 落实反馈意见整改情况	学校办公室	安徽大学信息公开网 <a href="http://xxgk.ahu.edu.cn/">http://xxgk.ahu.edu.cn/</a>	见“其他”栏目
		(50) 自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况, 涉及学校的重大事件的调查和处理情况	保卫处 后勤保障处 学校办公室		